



ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE FORFETTIZZATE E SU CHIAMATA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO GLI IMMOBILI DELL'AZIENDA ULSS N° 7 PEDEMONTANA DI NATURA EDILE
LOTTO 1: SEDI OSPEDALIERE;
LOTTO 2: SEDI DISTRETTUALI DEI DISTRETTI 1 E 2

PN

PIANO NEVE
 LOTTO 2

NOME FILE	REV.	DATA	MOTIVO EMISSIONE:	REDAZ.	VERIF.	APPROV.
CART_PN_L2.DWG	01	Maggio/2022	Revisione testo			



Responsabile UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali (RUP):

Ing. Daniele Panizzo
 UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
 Via dei Lotti, 40 - 36061
 Bassano del Grappa (VI)

Data: Maggio 2022

Progettisti:

Geom. Carlo Trivillin
 Ing. Matteo Alberton
 UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Coord. Sicur.:

Lotto 1
 P.i. Paolo Campana

Lotto 2
 P.i. Cristiano Briata

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Direttore dei Lavori:

Lotto 1
 Geom. Alberto Mosele

Lotto 2
 P.i. Cristiano Briata
 UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Collaboratori:

Geom. Simone Bordignon
 Geom. Emanuele Lanaro
 UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

DIPARTIMENTO RISORSE MATERIALI E TECNOLOGICHE

SERVIZIO TECNICO

PIANO GESTIONE NEVE e GHIACCIO
RELATIVO ALLE SEDI DELL' ULSS N. 7 PEDEMONTANA
LOTTO 2

PIANO GESTIONE NEVE e GHIACCIO

RELATIVO AGLI IMMOBILI DELL'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA

DI BASSANO DEL GRAPPA

Sommario

1 - INTRODUZIONE	3
2 - RISCHIO NEVE E GHIACCIO	6
3 - PIANIFICAZIONE	7
4 - ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	7
5 – PRIORITA' e CATEGORIE DI INTERVENTO.....	12
6 – DOTAZIONE MINIMA RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE A DISPOSIZIONE	12
7 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE RCT / RCO.....	13
8 – ELENCO SEDI CON INDICAZIONE DELLA PRIORITA' e CATEGORIE DI INTERVENTO	14
9 – MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE DELLO SGOMBERO DALLA NEVE	16
10 – PROCEDURA OPERATIVA	29

1 - INTRODUZIONE

Il Piano neve e ghiaccio dell'U.L.SS. n. 7 Pedemontana è lo strumento per la gestione delle situazioni di emergenza meteorologica che potrebbero interessare le proprie sedi territoriali, con particolare riferimento alle pertinenze interne destinate alla viabilità veicolare e pedonale, nonché ai parcheggi. Esso infatti consta dell'insieme di strategie e procedure da mettere in atto per governare, con efficienza ed efficacia, per ogni singola sede, le conseguenze delle condizioni meteo avverse, previste o in atto, potenzialmente dannose per la funzionalità della viabilità veicolare e pedonale dei parcheggi e per accessibilità ai fabbricati. Ciò con pregiudizio nell'erogazione dei servizi all'utenza, intesa nel senso più ampio del termine, ovvero come insieme degli utenti esterni e dei lavoratori. Propedeutica alla redazione del presente Piano è senz'altro l'approfondita conoscenza del territorio, degli obiettivi cosiddetti sensibili e delle principali infrastrutture aziendali.

In particolare, il presente Piano si prefigge di garantire, attraverso la mobilitazione e il coordinamento di risorse umane, tecniche e strumentali disponibili, la funzionalità della viabilità interna veicolare e pedonale alle proprie sedi territoriali, condizione necessaria per la continuità nell'erogazione dei servizi istituzionali dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana.

Il sistema di riferimento è il Centro Arpa della Regione Veneto per le informazioni relative alle previsioni meteorologiche, al monitoraggio idropluviometrico e all'abbassamento delle temperature.

Particolari situazioni di allerta meteo vengono inoltre segnalate dal Servizio Nazionale della Protezione Civile a mezzo di specifici comunicati.

La criticità, rilevante ai fini dell'adozione dello stato di allerta per neve e ghiaccio, è articolata in tre livelli, che sono:

- ordinaria;
- moderata;
- elevata.

Nella tabella sottostante viene definita la correlazione tra l'intensità dei fenomeni meteo neve e ghiaccio ed il livello associato.

TIPOLOGIA DI CRITICITA'	INTENSITA' DEL FENOMENO	LIVELLO DI CRITICITA'
CRITICITA' NEVE	debole in pianura	ordinaria
	debole in collina	ordinaria
	debole in montagna	ordinaria
	abbondante in pianura	moderata
	abbondante in collina	moderata
	abbondante in montagna	ordinaria
	molto abbondante in pianura	elevata
	molto abbondante in collina	elevata
	molto abbondante in montagna	ordinaria
CRITICITA' GHIACCIO	Locale	Ordinaria
	Diffuso	Moderata
	Diffuso e persistente in pianura	elevata

Nella tabella sottostante viene definita la correlazione tra i livelli di criticità e i possibili effetti al suolo.

TIPOLOGIA DI CRITICITA'	LIVELLO CRITICITA'	POSSIBILI EFFETTI AL SUOLO
CRITICITA' NEVE	ORDINARIA	Possibili problemi alla circolazione stradale
		Possibili ed isolate interruzioni della viabilità
	MODERATA	Diffusi problemi alla circolazione stradale
		Isolate interruzioni della viabilità
		Possibili danneggiamenti delle strutture
		Possibili e isolati black-out elettrici e telefonici
	ELEVATA	Diffusi problemi alla circolazione stradale
		Diffusa interruzione della viabilità
		Danni alle strutture
		Diffusi black-out elettrici e telefonici
CRITICITA' GHIACCIO	ORDINARIA	Possibili problemi alla circolazione stradale
	MODERATA	Isolati problemi alla circolazione
	ELEVATA	Diffusi problemi alla circolazione

LEGENDA TERMINOLOGIE FONTE ARPA VENETO

Neve

Viene definita tramite: NEVE AL SUOLO E NEVE FRESCA.

NEVE AL SUOLO: si intende l'accumulo medio al suolo.

NEVE FRESCA: si intende l'entità della precipitazione giornaliera.

Esempio di previsioni del tempo:

Località	T min (°C)	T max (°C)	Stato del cielo - Probabilità di precipitazione								Pioggia (mm)	Neve (cm)
			notte (h 00-06)		mattina (h 06-12)		pomeriggio (h 12-18)		sera (h 18-24)			
Bosco C.N.	6	12		0%		0%		0%		0%	0	0
Asiago	3	13		0%		0%		0%		0%	0	0
Belluno	10	19		0%		0%		0%		0%	0	0
Agordo	8	17		0%		0%		0%		0%	0	0
Arabba	4	10		0%		0%		0%		0%	0	0
Cortina	5	12		0%		0%		0%		0%	0	0
Pieve di Cadore	7	14		0%		0%		0%		0%	0	0
Sappada	4	12		0%		0%		0%		0%	0	0

* dati ricavati dal sito www.arpa.veneto.it

2 - RISCHIO NEVE E GHIACCIO

Per rischio “neve e ghiaccio” si intende la possibilità del verificarsi di danni, anche in termini di disagio e difficoltà, cagionati all’utenza, intesa nel senso più ampio del termine, da precipitazioni nevose improvvise o abbondanti o comunque da abbassamenti della temperatura atmosferica. Tali avversità atmosferiche, in linea di massima prevedibili, seppure talvolta di breve durata e di lieve intensità, possono causare disagi e o blocchi alla circolazione veicolare e pedonale. Queste interruzioni sono spesso dovute all’inesperienza e alla scarsa preparazione anche psicologica dell’utenza ad affrontare le problematiche connesse alla percorrenza di strade innevate o ghiacciate. A seguito di tali condizioni meteo avverse possono verificarsi difficoltà nella circolazione dei flussi traffico dei veicoli e dei pedoni nelle pertinenze interne delle sedi territoriali dell’Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana. Per tale ragione il Servizio Tecnico aziendale ha definito e organizzato il servizio di sgombero della neve e o lo spargimento preventivo di sali antighiaccio per assicurare la continuità dei servizi durante dette condizioni meteo avverse.

❖ Attività in previsione o durante l'evento:

- controllo ed eventuale aggiornamento, in concerto con l’Appaltatore del Servizio di sgombratura neve, delle procedure operative da attuare unitamente a una congrua dotazione di mezzi;
- attività di monitoraggio costante, da parte dell’Appaltatore del Servizio, delle eventuali precipitazioni nevose;
- verifica del Servizio Tecnico Aziendale sulle modalità di espletamento del Servizio di sgombratura neve reso dall’Appaltatore.

L’efficace approccio a questa condizione equivale alla migliore capacità di affrontare le esigenze contingenti e conseguentemente fornire le risposte in modo efficace ed efficiente.

Contro il rischio da “neve e ghiaccio” sono state predisposte specifiche procedure operative che regolamentano l’utilizzo delle risorse dell’Appaltatore del Servizio, sia per la spatura della neve sia per lo spargimento di sali antighiaccio anche preventivo, per la durata del periodo invernale stabilito dal 15 novembre al 15 aprile, e oltre, se necessario, di ogni anno.

Detti interventi sono finalizzati prioritariamente a garantire la circolazione dei mezzi per l’emergenza sanitaria e alla riattivazione della principale viabilità veicolare e pedonale nelle sedi, funzionale all’accesso dell’utenza in genere alle sedi territoriali dell’Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana, con particolare riferimento agli ospedali.

3 - PIANIFICAZIONE

Lo scopo principale del Piano gestione neve e ghiaccio è quello di dare risposta alle emergenze conseguenti gli eventi configurati, mantenendo attivi e funzionanti i Servizi Sanitari di seguito elencati e finalizzati:

- alle emergenze;
- all'assistenza all'utenza coinvolta negli eventi, in modo particolare alle persone appartenenti alle categorie più svantaggiate;
- alla funzionalità della viabilità interna alle sedi Aziendali, con particolare attenzione a quella individuata come prioritaria;
- al mantenimento, funzionamento, accessibilità ai servizi istituzionali essenziali.

Per poter dar seguito a quanto sopra, si è provveduto a:

- individuare gli itinerari principali soggetti a situazioni di criticità;
- stabilire ruoli e competenze dei soggetti attori all'interno delle strutture interessate;
- individuare i soggetti responsabili di ogni funzione operativa.

In sede di pianificazione sono state definite in modo puntuale le modalità di informazione, allertamento, attivazione delle componenti che dovranno partecipare alla gestione dell'evento.

In particolare:

- l'Appaltatore del Servizio di spalatura neve avrà l'obbligo di monitorare costantemente le previsioni meteorologiche dell'ARPAV e del Servizio Nazionale della Protezione Civile, e disporre della squadra di operatori e mezzi tecnici pronti a intervenire;
- il Servizio Tecnico Aziendale, coi propri operatori reperibili, svolgerà all'occorrenza il monitoraggio delle attività di sgombero e messa in sicurezza dei siti;
- dovranno essere pianificate le procedure di emergenza per ogni specifico settore di attività afferente alle strutture preposte in caso di allertamento.

4 - ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

Misure preventive anti neve e anti ghiaccio

L'Appaltatore è tenuto, al fine di garantire la funzionalità della viabilità veicolare e pedonale interna alle

sedi aziendali e relativamente a tutti i percorsi e accessi ai diversi fabbricati, anche nel caso che l'ARPAV e o il Servizio Nazionale per la Protezione Civile prevedano precipitazioni nevose o piogge seguite da abbassamenti della temperatura che favoriscano la formazione di ghiaccio, a effettuare lo spargimento di composti salini e ghiaino, nella misura dei quantitativi minimi in funzione delle condizioni meteorologiche e di temperatura atmosferica, come di seguito indicato:

- 15 grammi/mq per trattamento preventivo del piano pedonale con temperatura esterna compresa tra 0° e -5° C;
- 20 grammi/mq per trattamento preventivo del piano pedonale con temperatura esterna compresa tra -5° e -10° C;
- 30 grammi/mq per trattamento preventivo del piano stradale con temperatura esterna compresa tra -5° e -10° C.

In subordine, le richieste d'intervento potranno anche essere effettuate dal personale incaricato del Servizio Tecnico dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana.

L'Appaltatore del Servizio è tenuto ad eseguire il trattamento preventivo antighiaccio e o il trattamento in presenza di ghiaccio sul fondo stradale della viabilità veicolare e pedonale, anche per quanto riguarda marciapiedi, rampe e scale d'accesso ai fabbricati, mediante spargimento di composti salini antigelo e ghiaino, ovvero altri prodotti di ultima generazione, ivi compreso l'abbattimento e la rimozione di eventuali crostoni di ghiaccio dal fondo stradale.

I parcheggi e relativi percorsi di collegamento veicolare e pedonale, dovranno essere resi trattati prima del presumibile afflusso dell'utenza in genere, intesa nel senso più ampio del termine, ovvero come insieme degli utenti esterni e dei lavoratori, prevista al mattino, dalle ore 07:00 alle 08:30, e, nel pomeriggio, dalle ore 14:00 alle 16:00.

L'Appaltatore del Servizio è tenuto anche a posizionare idonea segnaletica di avvertimento di pericolo di scivolamento, ai sensi del D. Lgs.n. 81/2008, nelle aree e lungo i percorsi e gli accessi pedonali alle strutture sanitarie dell'U.L.S.S. n. 7 Pedemontana giudicati a rischio. L'intervento avrà inizio prima nelle sedi classificate con priorità di grado 1° e successivamente in quelle con grado inferiore. Per ciascuna sede, l'Appaltatore provvederà a rendere agibili prima le aree di categoria A), quindi in quelle di categoria B) e, infine le restanti di categoria C). In caso di area unica l'Appaltatore opererà di conseguenza.

Misure da adottare con la prima nevicata

È di fondamentale importanza la fase di monitoraggio delle condizioni meteorologiche, svolta dall'Appaltatore del Servizio di sgombero dalla neve.

Detto Appaltatore si attiverà autonomamente ogni qual volta le previsioni meteorologiche, fornite dall'ARPAV e o dal Servizio Nazionale della Protezione Civile, prevedano possibili nevicate e o gelate o comunque condizioni di rischio per la regolare praticabilità del fondo stradale. In subordine, le richieste d'intervento potranno anche essere effettuate dal personale incaricato e reperibile del Servizio Tecnico dell'ULSS 7. L'Appaltatore dovrà garantire la pronta disponibilità di 24h/24h in tutti i giorni della stagione invernale, convenzionalmente stabilita dal 15 novembre al 15 aprile. L'Appaltatore medesimo avrà comunque il compito di valutare, a sua propria discrezione e durante i periodi potenzialmente interessati da precipitazioni nevose, la predisposizione della pronta disponibilità delle risorse umane e strumentali necessarie a garanzia dei flussi di traffico dei veicoli e dei pedoni nelle pertinenze interne delle diverse sedi dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana, in particolare:

- mezzi spalaneve e spargisale e ghiaino;
- operatori tecnici.

L'attivazione della pronta disponibilità oltre detto periodo dovrà avvenire solo se preventivamente approvata dall'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana.

L'Appaltatore del servizio dovrà anche verificare l'agibilità della viabilità veicolare e pedonale limitrofa a pensiline, cornicioni o sporti di tetti di fabbricati o altro, possibili fonti di pericolo per caduta di neve o ghiaccio al suolo. In caso di pericolo esso dovrà provvedere alla messa in sicurezza dei luoghi, anche mediante la deviazione dei flussi di traffico a mezzo di installazione di apposite barriere di delimitazione e segnaletica di sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

I parcheggi e relativi percorsi di collegamento veicolare e pedonale delle sedi con grado di priorità 1°, dovranno essere resi puliti e agibili prima del presumibile afflusso dell'utenza in genere, intesa nel senso più ampio del termine, ovvero come insieme degli utenti esterni e dei lavoratori, prevista al mattino, dalle ore 07:00 alle 08:30, e, nel pomeriggio, dalle ore 14:00 alle 16:00. Per ciascuna sede, l'Appaltatore provvederà a rendere agibili prima le aree di categoria A), quindi quelle di categoria B) e, infine, le restanti di categoria C), se definite. In caso di area unica l'Appaltatore opererà di conseguenza.

Misure da adottare durante la nevicata

Lo sgombero della neve inizierà, di norma, quando lo strato nevoso avrà raggiunto gli spessori di cm 7 circa, per le sedi di montagna, e i 5 cm circa, per le sedi di pianura; esso avrà comunque inizio nelle sedi classificate con priorità di grado 1°, avendo cura di intervenire sulla viabilità principale e secondaria individuata secondo i criteri descritti nel capoverso precedente. Nel caso in cui l'Appaltatore non intervenga tempestivamente entro detti limiti di consistenze, il personale della portineria dell'ospedale "San Bassiano" di Bassano del Grappa o dell'ospedale di Asiago, provvederà ad effettuare la segnalazione al personale reperibile del Servizio Tecnico dell'Aziendale, il quale, valutata la situazione, provvederà immediatamente a contestare all'Appaltatore del Servizio il mancato intervento e ordinargli i necessari interventi.

L'Appaltatore del Servizio interverrà con dotazione minima garantita di n. 8 operatori, n. 3 mezzi meccanici con lama, n. 1 autocarro, n. 1 terna e n. 2 spazzaneve manuale a motore (turbina).

L'Appaltatore è reso edotto delle circostanze, fatti e modalità operative d'esecuzione del Servizio affidato mediante la consegna del presente Piano.

Gli operatori reperibili del Servizio Tecnico all'occorrenza potranno sovrintendere le operazioni di sgombero effettuando verifica e coordinamento delle attività di sgombero della neve.

Particolare cura sarà rivolta alla viabilità veicolare e pedonale di accesso alle strutture aziendali per l'erogazione dei servizi di primaria importanza, e in particolare ai:

- punti di "pronto soccorso";
- viabilità di accesso agli ingressi/portinerie degli ospedali, ivi comprese scale e rampe per disabili;
- viabilità di accesso alle sedi distrettuali territoriali, ivi comprese scale e rampe per disabili;

In considerazione dell'accertata disponibilità di mezzi d'opera e del personale, anche in relazione all'intensità e durata dell'evento meteo avverso, sarà progressivamente resa agibile e fruibile anche la viabilità veicolare e pedonale pertinente le strutture per l'erogazione dei servizi non essenziali.

La pianificazione dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana prevede infatti, oltre al grado di priorità di ciascuna sede, anche l'individuazione di percorsi con differente l'indicazione del grado di priorità in relazione alle aree interne, definito secondo i criteri sopra descritti.

L'attività di sgombero della neve dovrà essere seguita con il trattamento di sali antighiaccio e ghiaino, in modo tale che i sali medesimi possano agire fondendo i residui di neve compattata dai mezzi spalaneve. Preme evidenziare che il cloruro di sodio agisce efficacemente con temperature non inferiori ai -7°/- 8°C,

al di sotto delle quali risulta inutile lo spargimento di sali, ma rimane estremamente efficace lo spargimento di sali con addizionate sostanze chimiche che reagiscono anche alle bassissime temperature, o sabbia e ghiaino che, mescolandosi alla neve o allo strato di ghiaccio residuo, riesce a garantire una migliore presa dei pneumatici sul fondo stradale scivoloso.

In corrispondenza dei “punti critici”, ovvero dei “punti strategici” è opportuno l'utilizzo di preparati a base di sali iperionizzanti, con particolare riferimento anche al trattamento di pavimentazioni particolarmente degradabili come ad esempio i percorsi lastricati in beola o altro materiale lapideo.

Durante la nevicata, le risorse disponibili, oltre che per garantire la percorribilità della viabilità interna alle sedi Aziendali, saranno attivate anche per segnalare, con adeguata segnaletica temporanea, particolari situazioni di pericolosità per l'utenza in genere nonché eventualmente per prestare aiuto immediato agli automobilisti e ai pedoni in difficoltà.

Nella fase immediatamente successiva si attiveranno le attività volte a garantire:

- gli accessi ai fabbricati per attività amministrative, ivi comprese scale e rampe;
- i percorsi di collegamento tra i parcheggi e gli accessi alle strutture.

Misure da adottare dopo la nevicata

Per contrastare la possibile formazione di ghiaccio entreranno in funzione i mezzi spargisale e ghiaino, seguendo sempre la logica dei predefiniti gradi di priorità delle sedi e all'interno di ciascuna sede.

Gestione degli interventi tecnici

Questo ambito di attività è organizzato e gestito dal Servizio Tecnico dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana.

Il primo obiettivo è quello di assicurare il maggior grado possibile di funzionalità della viabilità interna pedonale e veicolare, con particolare riferimento a quella di collegamento ai definiti “punti critici” e “punti strategici” dell'ULSS 7. Per tale motivo, nell'ambito della viabilità interna è stata identificata quella primaria di categoria A), con priorità assoluta d'intervento. Una volta garantita la transitabilità di questa, gli interventi si concentreranno su quella secondaria di categoria B) e quindi di categoria C), ove discriminate. In caso di area unica l'Appaltatore opererà di conseguenza.

I “punti critici” sono quelli che riguardano tratti stradali che presentano oggettive complessità quali principali accessi, viabilità di scorrimento, incroci, e rampe livellette con media e forte pendenza.

I “punti strategici” sono quelli che riguardano l’accesso alle strutture che erogano i servizi essenziali di emergenza sanitaria.

I percorsi di accesso ai locali tecnici e ai depositi dislocati all’interno delle diverse sedi dell’Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana saranno puliti e messi in sicurezza il prima possibile ma dopo la messa in sicurezza in termini di percorribilità della viabilità di priorità sia principale che secondaria.

È stata studiata una suddivisione della viabilità Aziendale in “tracciati”, individuati per priorità e riportati su apposita cartografia allegata.

Qualora l’ULSS n. 7, tramite l’Appaltatore del Servizio e comunque in casi eccezionali, risulti impossibilitata a garantire il traffico veicolare e pedonale sulla viabilità di pertinenza, potrà richiedere l’intervento straordinario dei mezzi tecnici del Comune o della Protezione Civile territorialmente competenti.

5 – PRIORITA’ e CATEGORIE DI INTERVENTO

Sulla base di parametri quali ubicazione, altitudine, destinazione d’uso verranno definita la classe di priorità di intervento da assegnare ad ogni singola sede, come da tabella presente nell’ALLEGATO A “elenco sedi”.

CLASSI DI PRIORITA’ D’INTERVENTO: 1, 2, 2/2, 2/3, 2/4, 3, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5 e 3/6.



SEDI DI MONTAGNA



SEDI DI PIANURA

6 – DOTAZIONE MINIMA RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE A DISPOSIZIONE DELL’APPALTATORE DEL SERVIZIO

- n° 8 operatori auto muniti con adeguata dotazione di attrezzature personali;
- n° 3 mezzi meccanici con lama da neve e spargisale e ghiaino;
- n° 1 autocarro per il trasporto a rifiuto della neve, o collocazione di sale e ghiaino;
- n° 1 terna per carico neve;
- n° 1 spazzaneve manuale a motore per marciapiedi e viali, scale e rampe accesso fabbricati;
- dotazione adeguata di sali stradali;
- dotazione adeguata di sali iperionizzanti;
- dotazione adeguata di ghiaino.

Resta inteso, che l’Appaltatore del Servizio dovrà preventivamente provvedere alla allocazione territoriale delle risorse materiali funzionale alla corretta esecuzione del Servizio affidato.

7 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE RCT / RCO

L'Appaltatore del Servizio, prima del verbale di consegna del Servizio, avrà l'obbligo di stipulare e formalmente produrre alla Stazione Appaltante specifica polizza di assicurazione RCT con una compagnia di Assicurazione di primaria importanza, in dipendenza dell'esecuzione dei servizi appaltati per tutto il periodo contrattuale, e a provvedere alle assicurazioni RCO delle macchine operatrici e dei mezzi di trasporto operanti nell'ambito delle sedi in proprietà o in uso della Stazione Appaltante – Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana.

La polizza RCT dovrà coprire eventuali danni subiti da terzi, ivi comprendente dotazioni dei fabbricati, per sinistri in dipendenza dell'attività svolta.

Massimali RCT

- | | |
|-------------------------------|--------------|
| a) per catastrofe | €. 2.500.000 |
| b) per danni a persone | €. 2.500.000 |
| c) per danni a cose o animali | €. 2.500.000 |

Massimali RCO

- | | |
|---------------------|--------------|
| a) per sinistro | €. 3.000.000 |
| b) per persona lesa | €. 3.000.000 |

8 – ELENCO SEDI CON INDICAZIONE DELLA PRIORITA' e CATEGORIE DI INTERVENTO

n	Classi di Priorità	Denominazione Sede	Proprietà/ Uso	Località	Indirizzo	Categoria A	Categoria B	Categoria C	Riferimento
1	2/2	Centro Socio Sanitario "Prospero Alpino"	Proprietà	Marostica (VI)	Via Panica, 17	X	X		RIF. TO 1
2	2	Centro Socio Sanitario "Mons. E. Negrin"	Proprietà	Bassano del Grappa (VI)	Via Cereria, 14/b	X	X		RIF. TO 2
3	3	Dipartimento di prevenzione	Proprietà	Bassano del Grappa (VI)	Via Cereria, 15	Unica			RIF. TO 3
4	5/6	Ex Sede Amministrativa	Proprietà	Bassano del Grappa (VI)	Via Carducci, 2	X	X		RIF. TO 4
5	2/3	Servizio Veterinario	Proprietà	Asiago (VI)	Via Cairoli, 1/a	Unica			RIF. TO 5
6	1	Ex Colonia Alpina Bassanese	Proprietà	Enego (VI)	Via Capellari, 23-29	Unica			RIF. TO 6
7	2/4	Centro Educativo Occupazionale Diurno	Uso	Bassano del Grappa (VI)	Via Rosmini, 40	Unica			RIF. TO 7
8	2/2	Punto vaccinale	Uso	Bassano (VI)	c/o Ex Euro Brico Via Capitelvecchio, 32	Unica			RIF. TO 8
9	3/4	Ambulatori e consultorio familiare	Uso	Rosà (VI)	Via Lepanto, 15	Unica			RIF. TO 9
10	2	Elisuperficie presso aeroporto Romeo Sartori	Uso	Asiago (VI)	Via Cinque	X	X		RIF. TO 10
11	3	Ambulatori	Uso	Rossano Veneto (VI)	Via Roma, 153	Unica			RIF. TO 11
12	2	Sede Distrettuale di Asiago	Uso	Asiago (VI)	Via Matteotti / Via Sisemol	Unica			RIF. TO 12
13	3	Distretto Socio Sanitario di Malo	Uso	Malo (VI)	Largo Palladio, 9	Unica			RIF. TO 13
14	3	Centro Servizi di Montebelluna Precalcino	Proprietà	Centrale Termica / Archivio	Via Europa Unita	Unica			RIF. TO 14
15	3	Centro Servizi di Montebelluna Precalcino	Proprietà	Ex padiglione "C"	Via Europa Unita	Unica			
16	3	Centro Servizi di Montebelluna Precalcino	Proprietà	Archivio (ex cucina)	Via Europa Unita	Unica			RIF. TO 16

17	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	Tettoia	Via Europa Unita	Unica	RIF.TO 17
18	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	R.S.A. "Il cardo"	Via Europa Unita	Unica	RIF.TO 18
19	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	Portineria	Via Europa Unita	Unica	RIF. TO 19
20	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	Ex "Casa suore"	Via Europa Unita	Unica	RIF.TO 20
21	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	Ex C.T.R.P.	Via Europa Unita	Unica	RIF. TO 21
22	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	Villa Nievo Bonin-Longare	Via Europa Unita	Unica	RIF.TO 22
23	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	"La decima"	Via Europa Unita	Unica	RIF.TO 23
24	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	R.S.A. "San Michele"	Via Europa Unita	Unica	RIF.TO 24
25	3	Centro Servizi di Montecchio Precalcino	Proprietà	Chiesa	Via Europa Unita	Unica	RIF.TO 25
26	3	Distretto Socio Sanitario di Zugliano	Uso	Zugliano (VI)	Via Fermi, 1	Unica	RIF.TO 26
27	3	Casa della Salute San Camillo De Lellis	Proprietà	Schio (VI)	Via San Camillo De Lellis	Unica	RIF.TO 27
28	3	C.S.M. e A.D.I.	Proprietà	Schio (VI)	Via San Camillo De Lellis	Unica	RIF.TO 28
29	3	Ex "Casa RUP"	Proprietà	Schio (VI)	Loc. Garziere, 54	Unica	RIF.TO 29
30	3	Casa "Specializzandi"	Proprietà	Schio (VI)	Viale dell'industria	Unica	RIF.TO 30
31	3	Distretto Socio Sanitario di Arsiero	Uso	Arsiero (VI)	Via Cartari	Unica	RIF.TO 31
32	2	Centro Sanitario Polifunzionale Carlo Boldrini	Proprietà	Thiene (VI)	Via Boldrini 1	Unica	RIF.TO 32
33	3	Distretto Socio Sanitario di Breganze	Uso	Breganze (VI)	Via Pieve	Unica	RIF.TO 33
34	3	Distretto Socio Sanitario di Piovene Rocchette	Uso	Piovene Rocchette (VI)	P.le Vittoria	Unica	RIF.TO 34

CLASSI DI PRIORITA' D'INTERVENTO: 1, 2, 2/2, 2/3, 2/4, 3, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5 e 3/6.



SEDI DI MONTAGNA



SEDI DI PIANURA

9 – MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE DELLO SGOMBERO DALLA NEVE

Allegata planimetria Rif. to 1)

RIF. TO 1)

INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA SEDE DISTRETTUALE CENTRO SOCIO SANITARIO “P. ALPINO” DI MAROSTICA”

Intervento di sgombero dalla neve dovrà essere prima eseguito nelle aree indicate di categoria A), di cui all'allegata planimetria, mediante sia utilizzo di idonei mezzi meccanici dotati di spartineve anteriore a lama con comando idraulico e lampeggiatore sia manualmente dagli operatori. Nel caso di utilizzo di mezzi meccanici la larghezza dello spartineve sarà tale da garantire, con percorsi di andata e ritorno, uno sgombero di larghezza non inferiore a m. 6,00. Dovrà pertanto essere rimossa la neve presente nell'area interna alla sede in modo da garantire sempre e comunque in sicurezza i consueti flussi di traffico veicolare dell'utenza in genere. Completata la rimozione della neve dalle vie di transito, si procederà con la eliminazione della neve e la pulizia delle aree individuate di categoria B). Ivi compresi percorsi pedonali, scale e rampe di accesso ai singoli fabbricati. L'intervento di sgombratura dalla neve dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte, appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana potrà richiedere l'intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 5. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall'Appaltatore, mediante l'apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001. Al termine di ogni singolo intervento di rimozione sarà effettuato uno spargimento di ghiaino e sale a protezione antiscivolo del fondo stradale da residui permanenti di ghiaccio e neve. L'intervento dovrà comunque essere ultimato con la pulizia di rampe e percorsi pedonali d'accesso alla struttura.

In caso di nevicate continue ed intermittenti tali da richiedere più sgombrature nello stesso giorno, sarà privilegiata la viabilità interessata dai flussi di traffico verso i servizi sanitari, mentre i parcheggi saranno sgomberati nelle ore notturne quando, presumibilmente, maggiormente liberi dagli autoveicoli.

Allegata planimetria Rif. to 2)

RIF. TO 2)

**INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA SEDE DISTRETTUALE “CENTRO SOCIO SANITARIO
MONS. E. NEGRIN” DI BASSANO DEL GRAPPA**

Intervento di sgombero dalla neve dovrà essere prima eseguito nelle aree indicate di categoria A) di cui all'allegata planimetria, mediante sia utilizzo di idonei mezzi meccanici dotati di spartineve anteriore a lama con comando idraulico e lampeggiatore sia manualmente dagli operatori. Nel caso di utilizzo di mezzi meccanici la larghezza dello spartineve sarà tale da garantire, con percorsi di andata e ritorno, uno sgombero di larghezza non inferiore a m. 6,00. Dovrà pertanto essere rimossa la neve presente nell'area interna alla sede in modo da garantire sempre e comunque in sicurezza i consueti flussi di traffico veicolare dell'utenza in genere. Completata la rimozione della neve dalle vie di transito, si procederà con l'eliminazione della neve e la pulizia delle aree di categoria B) individuate nell'allegata planimetria. L'intervento di sgombratura dalla neve dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte, appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana potrà richiedere l'intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 5. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall'Appaltatore, mediante l'apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001. Al termine di ogni singolo intervento di rimozione sarà effettuato uno spargimento di ghiaino e sale a protezione antiscivolo del fondo stradale da residui permanenti di ghiaccio e neve anche sulle scale, rampe e percorsi pedonali d'accesso alla struttura. In caso di nevicate continue e intermittenti tali da richiedere più interventi di sgombero nello stesso giorno, sarà privilegiata la viabilità interessata dai flussi di traffico verso i servizi sanitari, mentre i parcheggi saranno sgomberati nelle ore notturne quando, presumibilmente, maggiormente liberi dagli autoveicoli.

Allegata planimetria Rif. to 3)

RIF. TO 3)

**INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA SEDE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DI
BASSANO DEL GRAPPA, VIA CERERIA N. 15**

Intervento di sgombero dalla neve delle aree indicate nella planimetria allegata, mediante utilizzo di pala meccanica limitatamente all'area scoperta sul lato est del fabbricato. La pulizia dell'accesso pedonale alla sede verrà eseguita a mano. Dovrà essere rimossa la neve presente nell'area interna al lotto di pertinenza in modo da garantire sempre e comunque gli accessi alla sede e la circolazione del traffico pedonale e veicolare. L'intervento di sgombero dalla neve dovrà essere eseguito automaticamente appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa, tale da garantire la fruibilità della sede negli orari di utilizzo, dal lunedì al venerdì di tutte le settimane, durante il periodo invernale stabilito dal 15 novembre al 15 aprile. Al termine di ciascun intervento di sgombero sarà effettuato lo spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo stradale da residui di neve e ghiaccio, anche sulle scale e sulle rampe d'accesso al fabbricato.

Allegata planimetria rif. to 4)

RIF. TO 4)

INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DALLA SEDE DI BASSANO DEL GRAPPA, VIA CARDUCCI n. 2 “ex SEDE AMMINISTRATIVA”

Intervento di sgombero della neve dalle aree indicate nella planimetria allegata sarà eseguito mediante utilizzo di pala meccanica limitatamente alle aree adibite a parcheggio poste sui lati nord e sud dell'edificio. La pulizia dell'accesso pedonale, sul lato nord, sarà eseguita a mano eventualmente anche mediante utilizzo di idonea attrezzatura a motore (turbina). Dovrà pertanto essere rimossa la neve presente nell'area interna al lotto di pertinenza in modo da garantire sempre e comunque l'accesso veicolare e pedonale ai consueti flussi di traffico. L'intervento di sgombero dalla neve dovrà essere prima eseguito nelle aree indicate di categoria A) e quindi in quelle di categoria B). L'intervento di sgombero dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte, appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa. Al termine di ciascun intervento sarà effettuato lo spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo da residui di ghiaccio, anche sulle rampe e sulle scale di accesso al fabbricato.

Il servizio dovrà essere condotto in modo tale da garantire la fruibilità della sede la fruibilità della sede negli orari di utilizzo, dal lunedì al venerdì di tutte le settimane durante il periodo invernale, stabilito dal 15 novembre al 15 aprile.

Allegata planimetria Rif. to 5)

RIF.TO 5)

**INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA SEDE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE – SERVIZIO
VETERINARIO DI ASIAGO, VIA CAIROLI**

Intervento di sgombero della neve delle aree indicate nella planimetria allegata mediante utilizzo di pala meccanica limitatamente all'area scoperta lungo il lato est del fabbricato. La pulizia dell'accesso pedonale alla sede verrà eseguita a mano. Dovrà essere rimossa la neve presente nell'area interna al lotto di pertinenza in modo da garantire sempre e comunque gli accessi e la consueta viabilità veicolare e pedonale. L'intervento di sgombero dalla neve dovrà essere eseguito automaticamente appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 7 circa, tale da garantire la fruibilità della sede negli orari di utilizzo della palazzina e quindi dal lunedì al venerdì di tutte le settimane del periodo invernale stabilito dal 15 novembre al 15 aprile. Al termine di ciascun intervento di sgombero sarà effettuato uno spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo stradale da residui di neve e ghiaccio anche sulle scale di accesso al fabbricato.

Allegata planimetria Rif. to 6)

RIF. TO 6)**INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA SEDE DISTRETTUALE DI ENEGO, VIA CAPPELLARI**

Intervento di sgombero dalla neve delle aree indicate nella planimetria allegata mediante utilizzo di pala meccanica limitatamente all'area scoperta sul lato est del fabbricato. La pulizia dell'accesso pedonale alla sede verrà eseguita a mano. Dovrà pertanto essere rimossa la neve presente nell'area interna al lotto di pertinenza in modo da garantire sempre e comunque gli accessi alla sede e la consueta circolazione del traffico pedonale e veicolare, tenuto conto che la sede medesima è sito di ricovero di ambulanza per attività di soccorso coordinate dalla centrale 118 di Vicenza.

L'intervento di sgombero dovrà essere eseguito automaticamente appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 7 circa, durante il periodo invernale stabilito dal 15 novembre al 15 aprile. L'intervento dovrà comunque essere determinato entro le ore 7:00, prima dell'afflusso dell'utenza in genere, intesa come personale dipendente in servizio diurno e utenti. Al termine di ciascun intervento di sgombero sarà effettuato lo spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo stradale da residui di neve e ghiaccio.

Allegata planimetria Rif. to 7)

RIF. TO 7)

**INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA SEDE CENTRO EDUCATIVO OCCUPAZIONALE DI
BASSANO DEL GRAPPA, VIA ROSMINI N. 40.**

Intervento di sgombero dalla neve delle aree indicate nella planimetria allegata sarà eseguito mediante utilizzo di pala meccanica, limitatamente all'ingresso veicolare alla sede, al parcheggio e alle zone antistanti gli edifici prefabbricati. La pulizia degli accessi pedonali e dei collegamenti scoperti tra le diverse palazzine, verrà invece eseguita a mano anche mediante l'ausilio di idonea attrezzatura (turbina) . Dovrà pertanto essere rimossa la neve presente nell'area interna al lotto di pertinenza in modo da garantire sempre e comunque gli accessi alla sede e la consueta circolazione del traffico veicolare e pedonale, anche su scale e rampe di accesso ai singoli fabbricati. L'intervento di sgombero dalla neve dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte, appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm 5 circa. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana potrà richiedere l'intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 5. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall'Appaltatore, mediante l'apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001. Al termine di ogni singolo intervento di rimozione sarà anche effettuato uno spargimento di ghiaino e sale a protezione antiscivolo del fondo stradale da residui permanenti di ghiaccio e neve. In caso di nevicate continue ed intermittenti tali da richiedere più sgomberi nello stesso giorno, saranno privilegiati la viabilità principale di collegamento verso esterno, gli accessi pedonali e i collegamenti scoperti tra i diversi edifici del complesso.

Il servizio dovrà essere condotto in modo tale da garantire la fruibilità della sede la fruibilità della sede negli orari di utilizzo, dal lunedì al venerdì di tutte le settimane durante il periodo invernale, stabilito dal 15 novembre al 15 aprile.

Allegate planimetria Rif. to 8)

RIF. TO 8) PUNTO VACCINALE “EX BRICO” DI BASSANO

Intervento di sgombero della neve delle aree indicate nella planimetria allegata mediante utilizzo di pala meccanica limitatamente all'area scoperta lungo il lato est del fabbricato. La pulizia dell'accesso pedonale alla sede, e dell'uscita di emergenza sul lato opposto, verrà eseguita a mano. Dovrà essere rimossa la neve presente nell'area interna al lotto di pertinenza in modo da garantire sempre e comunque gli accessi e la consueta viabilità veicolare e pedonale. L'intervento di sgombero dalla neve dovrà essere eseguito automaticamente appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa, tale da garantire la fruibilità della sede negli orari di utilizzo della palazzina e quindi dal lunedì alla domenica di tutte le settimane del periodo invernale stabilito dal 15 novembre al 15 aprile. Al termine di ciascun intervento di sgombero sarà effettuato uno spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo stradale da residui di neve e ghiaccio anche sulle scale di accesso al fabbricato.

RIF. TO 9) AMBULATORI E CONSULTORIO FAMILIARE ROSA', VIA LEPANTO n. 15**RIF. TO 11) AMBULATORI ROSSANO VENETO, VIA ROMA n. 153**

Intervento di sgombero dalla neve delle aree indicate nella planimetria sarà eseguita a mano anche mediante utilizzo di idonea attrezzatura a motore (turbina). Dovrà essere rimossa la neve presente all'ingresso del fabbricato in modo da garantire sempre e comunque l'accesso pedonale alla sede. L'intervento di sgombero dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte, appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana potrà richiedere l'intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 5. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall'Appaltatore, mediante l'apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001. Al termine di ciascun intervento sarà effettuato lo spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo da residui di ghiaccio.

Il servizio dovrà essere condotto in modo tale da garantire la fruibilità della sede la fruibilità della sede negli orari di utilizzo, dal lunedì al venerdì di tutte le settimane durante il periodo invernale, stabilito dal 15 novembre al 15 aprile.

Allegate planimetria e procedura operativa Rif. to 10)

RIF. TO 10)**INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA ELISUPERFICIE DI EMERGENZA UBICATA PRESSO
L'AEROPORTO "ROMEO SARTORI" DI ASIAGO**

Intervento di sgombero della neve dall'area interna all'aeroporto di Asiago "Romeo Sartori", in Via Cinque, individuata quale elisuperficie per le emergenze alternativa a quella predisposta presso l'ex Istituto Cavanis, sarà effettuato esclusivamente con mezzi meccanici dotati di spartineve anteriore a lama con comando idraulico. L'intervento medesimo prevede la rimozione di tutta la neve presente nell'area interna mediante la scrupolosa applicazione delle modalità operative che la direzione dell'aeroporto ha dettate e che fanno parte della Procedura operativa aziendale sull'utilizzo di tale elisuperficie. (Vedi allegate le modalità operative). L'intervento di sgombero dalla neve di tale area dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di circa cm 7. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell'Azienda Sanitaria potrà richiedere l'intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 10. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall'Appaltatore, mediante l'apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001.

Allegata planimetria Rif. to 12)

RIF. TO 12)**INTERVENTO DI SGOMBERO DALLA NEVE DELLA SEDE DISTRETTUALE DI ASIAGO, VIA SISEMOL n. 2**

Intervento di sgombero dalla neve delle aree indicate nella planimetria allegata sarà eseguito a mano, eventualmente anche mediante idonea attrezzatura a motore (turbina), e ciò relativamente alla rampa di accesso prefabbricata alla sede. Dovrà pertanto essere rimossa la neve presente nelle zone indicate in modo da garantire sempre e comunque l'accesso pedonale a mezzo della rampa esistente. L'intervento di sgombero dovrà essere eseguito automaticamente appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 7 circa, tale da garantire la fruibilità della sede, dal lunedì al venerdì di tutte le settimane, durante il periodo invernale stabilito dal 15 novembre al 15 aprile. L'intervento dovrà comunque essere determinato entro le ore 7:30 e comunque prima dell'afflusso dell'utenza in genere, intesa come personale dipendente in servizio diurno e utenti. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana potrà richiedere l'intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 7. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall'Appaltatore, mediante l'apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001. Al termine di ciascun intervento di sgombero sarà effettuato lo spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo da residui di neve e ghiaccio.

Allegate planimetrie)

- RIF. TO 13) DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI MALO, LARGO PALLADIO n. 9
- RIF. TO 14) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, CENTRALE TERMICA/ARCHIVIO
- RIF. TO 15) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, EX PADIGLIONE "C"
- RIF. TO 16) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, ARCHIVIO (ex cucina)
- RIF. TO 17) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, TETTOIA
- RIF. TO 18) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, R.S.A. "IL CARDO"
- RIF. TO 19) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, PORTINERIA
- RIF. TO 20) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, EX "CASA SUORE"
- RIF. TO 21) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, EX "C.T.R.P."
- RIF. TO 22) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, VILLA NIEVO BONIN-LONGARE
- RIF. TO 23) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, "LA DECIMA"
- RIF. TO 24) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, R.S.A. "SAN MICHELE"
- RIF. TO 25) CENTRO SERVIZI DI MONTECCHIO PRECALCINO, CHIESA

Intervento di sgombero dalla neve delle aree indicate nella planimetria sarà eseguita a mano anche mediante utilizzo di idonea attrezzatura a motore (turbina). Dovrà essere rimossa la neve presente all'ingresso del fabbricato in modo da garantire sempre e comunque l'accesso pedonale alla sede. L'intervento di sgombero dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte, appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana potrà richiedere l'intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 5. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall'Appaltatore, mediante l'apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001. Al termine di ciascun intervento sarà effettuato lo spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo da residui di ghiaccio.

Il servizio dovrà essere condotto in modo tale da garantire la fruibilità della sede la fruibilità della sede negli orari di utilizzo, dal lunedì al venerdì di tutte le settimane durante il periodo invernale, stabilito dal 15 novembre al 15 aprile.

Allegate planimetrie)

- RIF. TO 26)** **DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ZUGLIANO, VIA FERMI n. 1**
- RIF. TO 27)** **CASA DELLA SALUTE SAN CAMILLO DE LELLIS SCHIO, VIA SAN CAMILLO DE LELLIS**
- RIF. TO 28)** **C.S.M. E A.D.I. SCHIO, VIA SAN CAMILLO DE LELLIS**
- RIF. TO 29)** **EX “CASA RUP” SCHIO, LOC. GARZIERE, n. 54**
- RIF. TO 30)** **CASA SPECIALIZZANDI SCHIO, VIALE DELL’INDUSTRIA**
- RIF. TO 31)** **DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ARSIERO, VIA CARTARI**
- RIF. TO 32)** **CENTRO SANITARIO POLIFUNZ. CARLO BOLDRINI THIENE, VIA BOLDRINI n. 1**
- RIF. TO 33)** **DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI BREGANZE, VIA PIEVE**
- RIF. TO 34)** **DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI PIOVENE ROCCHETTE, P.LE VITTORIA**

Intervento di sgombero dalla neve delle aree indicate nella planimetria sarà eseguita a mano anche mediante utilizzo di idonea attrezzatura a motore (turbina). Dovrà essere rimossa la neve presente all’ingresso del fabbricato in modo da garantire sempre e comunque l’accesso pedonale alla sede. L’intervento di sgombero dovrà essere eseguito automaticamente a qualsiasi ora del giorno e della notte, appena lo strato di neve caduta avrà raggiunto lo spessore di cm. 5 circa. In ogni caso e per particolari condizioni meteo avverse il personale del Servizio Tecnico dell’Azienda ULSS n. 7 Pedemontana potrà richiedere l’intervento di sgombero anche per spessori della neve inferiori ai citati cm 5. Le chiamate perverranno direttamente al personale in pronta disponibilità, messo a disposizione dall’Appaltatore, mediante l’apposito elenco trasmesso mensilmente alla Stazione Appaltante. Dette chiamate sono procedurate secondo lo schema individuato come Procedura 001. Al termine di ciascun intervento sarà effettuato lo spargimento di ghiaino e sale stradale a protezione antiscivolo del fondo da residui di ghiaccio.

Il servizio dovrà essere condotto in modo tale da garantire la fruibilità della sede la fruibilità della sede negli orari di utilizzo, dal lunedì al venerdì di tutte le settimane durante il periodo invernale, stabilito dal 15 novembre al 15 aprile.

PROCEDURA 001

10 – PROCEDURA OPERATIVA

PIANO GESTIONE NEVE

RELATIVO AGLI IMMOBILI DELL'ULSS N. 7 DI BASSANO DEL GRAPPA

**PROTOCOLLO PER RICHIESTA D'INTERVENTO DELL'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA
ALL'APPALTATORE DEL SERVIZIO DI SGOMBRATURA NEVE DELLE AREE INTERNE ALLE
SEDI AZIENDALI**

Il presente protocollo definisce la procedura per la richiesta d'intervento da parte del personale del Servizio Tecnico dell'Azienda Sanitaria U.I.s.s. n. 7, per lo sgombero della neve dalle sedi territoriali dell'Azienda medesima,

PROCEDURA OPERATIVA

premesso che il monitoraggio delle condizioni meteorologiche sarà a completa cura e spese dell'Appaltatore del Servizio, questi dovrà autonomamente provvedere ad espletare le attività di rimozione della neve e o lo spargimento di sali antighiaccio e ghiaino sulla viabilità interna alle sedi atti a garantire i consueti flussi di traffico veicolare e pedonale diretti alle sedi dell'ULSS n. 7, ivi comprese rampe e scale di accesso al fabbricato. Il Servizio Tecnico dell'U.I.s.s. n. 7 potrà comunque chiedere all'Appaltatore l'esecuzione di interventi di spalatura della neve e o spargimento di sali antighiaccio e, in tal caso, si procederà come segue:

1. gli addetti al servizio di portineria della sede territoriale di riferimento, in caso di particolari sfavorevoli condizioni meteorologiche, chiameranno il personale reperibile del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana;

2. il personale reperibile del Servizio Tecnico dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, per propria iniziativa e preve le valutazioni del caso, attiverà la chiamata verso l'Appaltatore del Servizio di sgombratura della neve al seguente:

numero _____ (risponde il reperibile della ditta _____);

numero _____ (in caso che il primo numero non risponda);

numero _____ (in caso di non reperibilità dei numeri precedenti);

e-mail _____.

L'Appaltatore del Servizio ha reperibilità H24 per tutti i giorni della settimana per la stagione invernale stabilita dal 15 novembre al 15 aprile.

AZIENDA ULSS N.7
PEDEMONTANA

APPALTATORE
